



Steuerfachangestellte (m/w/d) – moderne Kanzlei mit Homeoffice Möglichkeit (2-3 Tage pro Woche) bis zu 65.000 € p.a.

Ort: Düsseldorf

Vertragsart: Festanstellung beim Kunden

Arbeitszeitmodell: Vollzeit

Kategorie: Steuerberatung

Gehalt: bis zu 65.000 € p.a.

Startzeitpunkt: nach Vereinbarung

Ihr zukünftiger Arbeitgeber ist eine moderne, digital aufgestellte Steuerberatung in Düsseldorf mit einem stabilen Mandantenstamm aus mittelständischen Unternehmen, Freiberuflern und Privatpersonen. Die Kanzlei steht für eine wertschätzende Zusammenarbeit, flexible Arbeitszeiten und eine langfristige Perspektive für ihre Mitarbeitenden.

Steuerfachangestellte (m/w/d) – moderne Kanzlei mit Homeoffice Möglichkeit (2-3 Tage pro Woche) - bis zu 65.000 € p.a.

Ihre Vorteile:

- **Attraktives Gehalt** bis zu 65.000 € p.a. (abhängig von Erfahrung & Qualifikation)
- **Homeoffice-Möglichkeit** (2-3 Tage pro Woche)



- **Flexible Arbeitszeiten** & hohe Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben
- **Unbefristete Festanstellung** in einer stabilen, etablierten Steuerberatung
- **Moderne, digitalisierte Arbeitsumgebung** (DATEV, digitale Mandantenprozesse)
- **Wertschätzende Unternehmenskultur** mit kurzen Entscheidungswegen
- **Kollegiales Team** und angenehme Arbeitsatmosphäre
- **Zentrale Lage in Düsseldorf** & gute Erreichbarkeit mit ÖPNV
- **Langfristige Perspektive** in einer wachsenden Kanzlei
- **Eigenverantwortliches Arbeiten** mit Gestaltungsspielraum

Ihre Aufgaben:

- Eigenständige Betreuung eines festen Mandantenkreises unterschiedlicher Branchen und Unternehmensgrößen
- Erstellung und Bearbeitung der laufenden Finanzbuchhaltung inkl. Kontenabstimmung und Klärung offener Posten
- Erstellung von betrieblichen und privaten Steuererklärungen
- Ansprechpartner (m/w/d) für Mandanten bei steuerlichen und buchhalterischen Fragestellungen im Tagesgeschäft
- Kommunikation mit Finanzämtern, Behörden und Sozialversicherungsträgern
- Unterstützung bei Betriebsprüfungen sowie bei der Umsetzung steuerlicher Änderungen
- Mitwirkung bei der Optimierung interner Prozesse und der weiteren Digitalisierung der Kanzlei

Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Steuerfachangestellte (m/w/d)
- Berufserfahrung in einer Steuerberatung oder Wirtschaftsprüfung
- Gute Kenntnisse in der Finanzbuchhaltung sowie idealerweise Erfahrung in der Erstellung von Abschlüssen und Steuererklärungen
- Sicherer Umgang mit DATEV und den gängigen MS-Office-Anwendungen
- Strukturierte, sorgfältige und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Verständnis für wirtschaftliche Zusammenhänge und Freude an der Mandantenbetreuung
- Kommunikationsstärke und serviceorientiertes Auftreten

kununu Score / BS Cüsters: 4,8 - Weiterempfehlung: 100%:

"Durch BS Cüsters zu meinem Traumjob" (*Bewerber Kundenservice - September 2021*)

Bewerben Sie sich jetzt und erfahren Sie mehr über den Kunden und weitere interessante Jobangebote als Steuerfachangestellte (m/w/d) in Düsseldorf und Umgebung!
Gerne stehen wir Ihnen unter Angabe der unten stehenden Referenznummer für Rückfragen zur Verfügung.

Referenz-Nummer: 406863A48142



Ihr Ansprechpartner:



BS Cüsters GmbH
Cecilienallee 57
40474 Düsseldorf

Telefon: +49 211 54558730
Telefax: +49 211 54558749



Robin Cüsters
Geschäftsführer

bewerbung@bs-cuesters.de
bs-cuesters.de

