



Bilanzbuchhalter (m/w/d) – HGB / Steuerrecht / Finanzbuchhaltung

Ort: Düsseldorf

Vertragsart: Festanstellung beim Kunden

Arbeitszeitmodell: Vollzeit

Kategorie: Kanzlei

Gehalt: bis zu 75.000 € p.a.

Startzeitpunkt: nach Vereinbarung

Ihr zukünftiger Arbeitgeber ist eine etablierte, wirtschaftsrechtlich ausgerichtete Organisation mit Hauptsitz in Düsseldorf und einer langen Tradition unternehmerischer Beratung. Das Unternehmen verbindet betriebswirtschaftliches Denken mit juristischer Präzision und legt dabei großen Wert auf Verlässlichkeit, Professionalität und Teamarbeit.

Bilanzbuchhalter (m/w/d) – HGB / Steuerrecht / Finanzbuchhaltung

Ihre Vorteile:

- **Unbefristete Festanstellung**
- **Flexible Arbeitszeitmodelle** und Option zum **mobilen Arbeiten**
- **Attraktive Vergütung** inkl. **vermögenswirksamer Leistungen** und Ausgleich von Überstunden
- **Individuelle Weiterbildungsmöglichkeiten** und Übernahme der Fortbildungskosten



- **30 Urlaubstage** zzgl. freier Brauchtumstage
- **Jobticket, BikeLeasing** und geteilte Parkplatznutzung auch privat
- **Moderner, zentral gelegener Arbeitsplatz**
- **Familiäres Betriebsklima** in motiviertem Team mit regelmäßigen **Mitarbeitererevents**

Ihre Aufgaben:

- Eigenständige Bearbeitung der laufenden Finanzbuchhaltung inklusive Kreditoren, Debitoren, Anlagen, Bank und Kassenbuchhaltung
- Mitwirkung und Erstellung von Monats, Quartals und Jahresabschlüssen nach HGB
- Kontierung und Buchung sämtlicher Geschäftsvorfälle sowie Kontenabstimmung und Klärung offener Posten
- Durchführung und Überwachung des Zahlungsverkehrs einschließlich Fremdgeldverbuchung
- Unterstützung bei betriebswirtschaftlichen Auswertungen und internem Reporting
- Bearbeitung buchhalterischer Sonderfälle und Umsetzung steuerrechtlicher Vorgaben
- Zusammenarbeit mit externen Prüfern, Steuerberatern und Dienstleistern
- Mitwirkung an der Optimierung buchhalterischer Prozesse und Workflows

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit Weiterbildung zum Bilanzbuchhalter (m/w/d)) (IHK) oder vergleichbare Qualifikation
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Finanz und Bilanzbuchhaltung
- Gute Kenntnisse in Handels und Steuerrecht (HGB / UStG)
- Sicherer Umgang mit DATEV sowie MS Office (Excel, Word); digitale Affinität von Vorteil
- Sorgfältige, strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise mit Blick für Details
- Diskretion und Verantwortungsbewusstsein im Umgang mit finanziellen Daten

kununu Score / BS Cüsters: 4,8 - Weiterempfehlung: 100%:

"Durch BS Cüsters zu meinem Traumjob" (*Bewerber Kundenservice - September 2021*)

Bewerben Sie sich jetzt und erfahren Sie mehr über den Kunden und weitere interessante Jobangebote als Buchhalter (m/w/d) in Düsseldorf und Umgebung!

Gerne stehen wir Ihnen unter Angabe der unten stehenden Referenznummer für Rückfragen zur Verfügung.

Referenz-Nummer: 401010A49478



Ihr Ansprechpartner:



BS Cüsters GmbH

Cecilienallee 57
40474 Düsseldorf

Telefon: +49 211 54558730

Telefax: +49 211 54558749



Robin Cüsters
Geschäftsführer

bewerbung@bs-cuesters.de
bs-cuesters.de

