



Bilanzbuchhalter (m/w/d) - bis zu 80.000 € p.a. für einen führenden IT-Dienstleister

Ort: Erkrath

Vertragsart: Festanstellung beim Kunden

Arbeitszeitmodell: Vollzeit

Kategorie: IT-Dienstleistung

Gehalt: bis zu 80.000 € p.a.

Startzeitpunkt: nach Vereinbarung

Ihr zukünftiger Arbeitgeber ist ein etabliertes Unternehmen mit langjähriger Erfahrung in der Umsetzung komplexer Kommunikations- und Dokumentenprozesse. Seit über 40 Jahren werden Kunden aus unterschiedlichen Branchen bei der Digitalisierung ihrer Geschäftsabläufe unterstützt – von der klassischen Druckproduktion bis hin zu modernen, IT-gestützten Lösungen.

Bilanzbuchhalter (m/w/d) - bis zu 80.000 € p.a. - für einen führenden IT-Dienstleister

Ihre Vorteile:

- Eine **abwechslungsreiche Tätigkeit** in einem **etablierten, mittelständischen Unternehmen**
- **Flache Hierarchien** und ein **modernes, wertschätzendes Arbeitsumfeld**
- **Flexible Arbeitszeiten** mit Option auf **mobiles Arbeiten**
- **Individuelle Weiterbildungsmöglichkeiten** und persönliche **Entwicklungsperspektiven**



- **Attraktive Vergütung** inklusive **Zuschuss zur Altersvorsorge**
- **Kostenfreie Getränke** sowie **Parkmöglichkeiten** am Standort

Ihre Aufgaben:

- Eigenständige Erstellung von Monats, Quartals und Jahresabschlüssen nach HGB
- Prüfung, Kontierung und Verbuchung sämtlicher Geschäftsvorfälle im Haupt, Kreditoren, Debitoren und Anlagenbuch
- Erstellung von Umsatzsteuervoranmeldungen und weiteren steuerlichen Meldungen
- Verantwortung für Rückstellungen, Abgrenzungen und Rechnungsabgrenzungsposten
- Durchführung und Überwachung des Zahlungsverkehrs inkl. Cashflow und Liquiditätsplanung
- Abstimmung von Bilanz und GuVKonten sowie IntercompanyAbstimmungen
- Ansprechpartner (m/w/d) für Steuerberater und Wirtschaftsprüfer

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit Weiterbildung zum Bilanzbuchhalter (m/w/d) oder vergleichbare Qualifikation
- Mehrjährige Berufserfahrung im Finanz und Rechnungswesen, vorzugsweise im Mittelstand oder Dienstleistungsumfeld
- Fundierte Kenntnisse im Handelsrecht (HGB) und sicherer Umgang mit ERPSystemen sowie MS Office (v. a. Excel)
- Selbstständige, strukturierte und lösungsorientierte Arbeitsweise mit hoher Genauigkeit
- Analytisches Denkvermögen, Organisationstalent und Zahlenaffinität

kununu Score / BS Cüsters: 4,8 - Weiterempfehlung: 100%:

"Durch BS Cüsters zu meinem Traumjob" (*Bewerber Kundenservice - September 2021*)

Bewerben Sie sich jetzt und erfahren Sie mehr über den Kunden und weitere interessante Jobangebote als Bilanzbuchhalter (m/w/d) in Erkrath und Umgebung!

Gerne stehen wir Ihnen unter Angabe der unten stehenden Referenznummer für Rückfragen zur Verfügung.

Referenz-Nummer: 401010A47643



Ihr Ansprechpartner:



BS Cüsters GmbH

Cecilienallee 57
40474 Düsseldorf

Telefon: +49 211 54558730

Telefax: +49 211 54558749



Robin Cüsters
Geschäftsführer

bewerbung@bs-cuesters.de
bs-cuesters.de

