



Sachbearbeiter (m/w/d) Finanzbuchhaltung

Ort: Düsseldorf

Vertragsart: Festeinstellung beim Kunden

Arbeitszeitmodell: Vollzeit

Kategorie: Großhändler

Startzeitpunkt: ab sofort

Ihr zukünftiger Arbeitgeber, gegründet 1995, bietet Erfahrung in modernsten Technologien. Unser Kunde berätet und betreut Kunden in allen Fragen der internen und externen Kommunikation. Unterstützen Sie das Team mit mittlerweile über 140 Mitarbeitern im Standort Düsseldorf.

Sachbearbeiter (m/w/d) Finanzbuchhaltung

Ihre Vorteile:

- Leistungsgerechte und attraktive Vergütung
- 30 Tage Urlaub
- Flexible Arbeitszeiten (Gleitzeit)
- Corporate Benefits Programm und Mitarbeiterrabatte
- Sozialleistungen, wie z.B. betriebliche Altersvorsorge oder vermögenswirksame Leistungen
- Sicherer und unbefristeter Arbeitsplatz
- Sehr gute Erreichbarkeit mit dem ÖPNV für PKW sind ausreichend Parkplätze vorhanden
- Persönliche und fachliche Entwicklungsmöglichkeiten durch Weiterbildungsangebote
- Küchen-/Aufenthaltsbereich
- Mehrmals im Jahr stattfindende Team-Events und Happenings
- Gegenseitige Wertschätzung und enge Zusammenarbeit
- Offene Kommunikation auf Augenhöhe



Ihre Aufgaben:

- Selbständige Abwicklung von Geschäftsvorfällen im Bereich der Kreditoren-, Debitoren und Finanzbuchhaltung
- Kasse, Reisekosten und Kreditkartenabrechnungen
- Vorbereitung und Durchführung des Zahlungsverkehrs
- Kontenklärung und Kontenpflege
- Mitarbeit bei der Erstellung von Monats- und Jahresabschlüssen
- Meldungen und Statistiken (Umsatzsteuer, Intrastat, ZM)
- Aktive Mitgestaltung bei der Prozessoptimierung
- Erstellung und Aufbereitung von Sonderauswertungen sowie Bearbeitung von Anfragen von Wirtschaftsprüfern, Steuerprüfern, Lieferanten und anderen Fachabteilungen
- Kompetenter Ansprechpartner für alle internen und externen Ansprechpartner

Ihr Profil:

- Sie haben eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder eine Weiterbildung in der Finanzbuchhaltung
- Bereits Berufserfahrung in der Finanzbuchhaltung oder einem ähnlichen Bereich
- Versierter Umgang mit einer gängigen Buchhaltungssoftware, sowie MS Office Kenntnisse
- Eine strukturierte und organisierte Arbeitsweise rundet Ihr Profil ab

kununu Score / BS Cüsters: 4,9 - Weiterempfehlung: 100%:

"Durch BS Cüsters zu meinem Traumjob" (*Bewerber Kundenservice - September 2021*)

Bewerben Sie sich jetzt und erfahren Sie mehr über den Kunden und weitere interessante Jobangebote als Kaufmännischer Mitarbeiter (m/w/d) in Düsseldorf und Umgebung!

Gerne stehen wir Ihnen unter Angabe der folgenden Referenznummer für Rückfragen zur Verfügung.

Referenz-Nummer: 406065A35678

Ihr Ansprechpartner:

David Steindor
Personalberater

BS Cüsters GmbH
Cecilienallee 57
40474 Düsseldorf

Telefon: +49 211 54558730

bewerbung@bs-cuesters.de
[bs-cuesters.de](https://www.bs-cuesters.de)

