



## Buchhalter (m/w/d)

**Ort:** Krefeld

**Vertragsart:** Festanstellung beim Kunden

**Gehalt:** bis zu 50.000 € brutto p.a.

**Arbeitszeitmodell:** Vollzeit

**Kategorie:** Handel

**Startzeitpunkt:** ab sofort

Ihr zukünftiger Arbeitgeber wurde 1965 gegründet und gehört zu den führenden Handelsunternehmen. Profitieren Sie von einem internationalen Unternehmen mit individuellen Weiterbildungsmöglichkeiten.

## Buchhalter (m/w/d)

### Ihre Vorteile:

- Attraktive und leistungsgerechte Vergütung
- Umfangreiche Einarbeitung
- Home Office Möglichkeit
- Individuelle Weiterbildungsmöglichkeiten
- Kostenlose Parkplätze
- Regelmäßige Teamevents
- Betriebliche Altersvorsorge

### Ihre Aufgaben:



- Sie sind für die Bearbeitung der Kreditoren- und Debitorenbuchhaltung verantwortlich
- Dabei übernehmen Sie die Bearbeitung, Prüfung, Kontierung und Verbuchung von Eingangsrechnungen
- In dieser Position sind Sie für die Abwicklung des Zahlungsverkehrs sowie für die Veranlassung und Erfassung der Zahlungsgänge zuständig
- Sie übernehmen die Neuanlage der Kreditorenkonten und Stammdatenpflege
- Darüber hinaus unterstützen Sie bei Monats- und Jahresabschlüssen
- Sie bearbeiten das eingehendende Mahnwesen

#### Ihr Profil:

- Sie haben eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung oder verfügen über eine vergleichbare Qualifikation
- Sie haben bereits Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position
- Eine strukturierte und selbstständige Arbeitsweise setzen wir voraus
- Gute Kenntnisse im Umgang mit MS Office

#### kununu Score / BS Cüsters: 4,8 - Weiterempfehlung: 100%:

"Durch BS Cüsters zu meinem Traumjob" (Bewerber Kundenservice - September 2021)

Bewerben Sie sich jetzt und erfahren Sie mehr über den Kunden und weitere interessante Jobangebote als Buchhalter (m/w/d) in Krefeld und Umgebung!

Gerne stehen wir Ihnen unter Angabe der folgenden Referenznummer für Rückfragen zur Verfügung.

Referenz-Nummer: 401015A45312

#### Ihr Ansprechpartner:



**Robin Cüsters**  
Geschäftsführer

**BS Cüsters GmbH**  
Cecilienallee 57  
40474 Düsseldorf

Telefon: +49 211 54558730  
Telefax: +49 211 54558749

**Cüsters**  
Finding Competence

bewerbung@bs-cuesters.de  
bs-cuesters.de

