



HR Generalist (m/w/d) – Personalbetreuung & vorbereitende Lohnbuchhaltung (befristet auf 2 Jahre)

Ort: Ratingen

Vertragsart: Festeinstellung beim Kunden

Arbeitszeitmodell: Vollzeit (befristet auf 2 Jahre)

Kategorie: Industrie

Gehalt: bis zu 57.000 € p.a.

Startzeitpunkt: nach Vereinbarung

Ihr zukünftiger Arbeitgeber ist ein innovatives Industrieunternehmen mit Sitz in Ratingen, das technologisch anspruchsvolle Systeme und Maschinen für internationale Märkte entwickelt. Das Unternehmen steht für Qualität, Präzision und langfristige Zusammenarbeit – sowohl mit Kunden als auch mit Mitarbeitenden.

HR Generalist (m/w/d) – Personalbetreuung & vorbereitende Lohnbuchhaltung - (befristet auf 2 Jahre)

Ihre Vorteile:

- **Attraktive und leistungsgerechte Vergütung**
- **Verantwortungsvolle HRRolle** mit Fokus auf PayrollVorbereitung und Personaladministration
- **Flexible Arbeitszeiten** und Option auf teilweise **Homeoffice**
- Gute **Weiterbildungsmöglichkeiten**
- **Betriebliche Altersvorsorge**
- **Angenehmes Betriebsklima**



- **Flache Hierarchie**
- **Flexible Arbeitszeiten**

Ihre Aufgaben:

- Ganzheitliche Betreuung eines definierten Mitarbeiterkreises in allen personalrelevanten Fragestellungen – vom Eintritt bis zum Austritt
- Erstellung von Arbeitsverträgen, Vertragsänderungen, Zeugnissen und weiteren personalrelevanten Dokumenten unter Berücksichtigung arbeitsrechtlicher Vorgaben
- Pflege und Verwaltung von Personalstammdaten
- Vorbereitung der monatlichen Entgeltabrechnung (z. B. Erfassung von Stunden, Zuschlägen, Fehlzeiten, variablen Vergütungsbestandteilen)
- Kommunikation mit externen Stellen wie Krankenkassen, Behörden und Sozialversicherungsträgern
- Unterstützung im Recruiting-Prozess sowie Mitarbeit bei HR-Projekten, z. B. Digitalisierung von Personalprozessen oder Einführung neuer Systeme

Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, idealerweise mit Weiterbildung im Personalbereich, z. B. Personalfachkaufmann/-frau (m/w/d) oder vergleichbare Qualifikation
- Berufserfahrung im Personalwesen als HR Generalist oder in einer vergleichbaren Position
- Erfahrung in der vorbereitenden Lohnbuchhaltung bzw. enge Zusammenarbeit mit der Entgeltabrechnung
- Sicherer Umgang mit HR-Software sowie MS Office
- Strukturierte, gewissenhafte und eigenständige Arbeitsweise, insbesondere im Umgang mit sensiblen Personaldaten

kununu Score / BS Cüsters: 4,8 - Weiterempfehlung: 100%:

"Durch BS Cüsters zu meinem Traumjob" (*Bewerber Kundenservice - September 2021*)

Bewerben Sie sich jetzt und erfahren Sie mehr über den Kunden und weitere interessante Jobangebote als HR Generalist (m/w/d) in Ratingen und Umgebung!

Gerne stehen wir Ihnen unter Angabe der unten stehenden Referenznummer für Rückfragen zur Verfügung.

Referenz-Nummer: 405560A49144



Ihr Ansprechpartner:



BS Cüsters GmbH

Cecilienallee 57
40474 Düsseldorf

Telefon: +49 211 54558730

Telefax: +49 211 54558749



Robin Cüsters
Geschäftsführer

bewerbung@bs-cuesters.de
bs-cuesters.de

