



Personalsachbearbeiter HR & Entgeltabrechnung (m/w/d)

Ort: Krefeld

Vertragsart: Festanstellung beim Kunden

Arbeitszeitmodell: Vollzeit (37 Std./ Woche)

Kategorie: Industrie

Gehalt: 45.000 € - 50.000 € brutto p.a.

Startzeitpunkt: nach Vereinbarung

Ihr zukünftiger Arbeitgeber ist ein international tätiges Industrieunternehmen, das seit vielen Jahren erfolgreich Anlagen und technische Systeme für unterschiedlichste Branchen entwickelt, produziert und vertreibt.

Personalsachbearbeiter HR & Entgeltabrechnung (m/w/d)

Ihre Vorteile:

- **Sicherer und unbefristeter Arbeitsplatz** in einem stabilen Industrieunternehmen
- **Attraktive Vergütung** inklusive **Urlaubs und Weihnachtsgeld** sowie **vermögenswirksamer Leistungen**
- **37StundenWoche** mit **fairer Überstundenregelung** und **30 Urlaubstagen**



- **Wertschätzende Unternehmenskultur** mit kurzen Entscheidungswegen und flacher Hierarchie
- **Betriebliche Altersvorsorge** mit zusätzlicher Unterstützung über den gesetzlichen Zuschuss hinaus
- **Moderne und ergonomische Arbeitsplätze** in freundlicher Umgebung
- **Mobiles Arbeiten (1 Tag pro Woche)** nach erfolgreicher Einarbeitung

Ihre Aufgaben:

- Betreuung und Verwaltung des Employee Lifecycle – von Eintritt bis Austritt, einschließlich Vertrags und Dokumentenerstellung
- Pflege der Personalakten sowie Verwaltung und Aktualisierung digitaler Personaldaten
- Vorbereitung der monatlichen Entgeltabrechnung in Zusammenarbeit mit dem externen PayrollDienstleister
- Betreuung des Zeiterfassungssystems, Erfassung von An und Abwesenheiten sowie Pflege der Arbeitszeitkonten
- Erstellung von Bescheinigungen, Auswertungen und Statistiken für Mitarbeitende und Führungskräfte
- Kommunikation mit Behörden, Versicherungen und externen Partnern zu abrechnungs und personalbezogenen Themen

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation
- Erste Berufserfahrung in der Personalsachbearbeitung und der vorbereitenden Entgeltabrechnung
- Kenntnisse im Lohnsteuer und Sozialversicherungsrecht wünschenswert
- Sicherer Umgang mit MS Office, Erfahrung mit HR oder Zeitwirtschaftssystemen von Vorteil
- Strukturierte, präzise und zuverlässige Arbeitsweise mit hohem Verantwortungsbewusstsein
- Teamfähigkeit, Diskretion und Serviceorientierung

kununu Score / BS Cüsters: 4,9 - Weiterempfehlung: 100%:

"Durch BS Cüsters zu meinem Traumjob" (*Bewerber Kundenservice - September 2021*)

Bewerben Sie sich jetzt und erfahren Sie mehr über den Kunden und weitere interessante Jobangebote als Personalsachbearbeiter (m/w/d) in Krefeld und Umgebung!
Gerne stehen wir Ihnen unter Angabe der unten stehenden Referenznummer für Rückfragen zur Verfügung.

Referenz-Nummer: 402525A48763



Ihr Ansprechpartner:



BS Cüsters GmbH
Cecilienallee 57
40474 Düsseldorf

Telefon: +49 211 54558730
Telefax: +49 211 54558749



Robin Cüsters
Geschäftsführer

bewerbung@bs-cuesters.de
bs-cuesters.de

